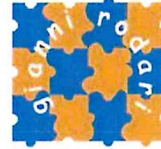


# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI"

via Stazione, 12/A 36028 ROSSANO VENETO (Vicenza) tel. 0424/540082

C.M. VIIC85300G - C.F. 82003130240 - Cod.Univoco UFNRYF

e-mail: viic85300g@istruzione.it - Pec: viic85300g@pec.istruzione.it www.rodari-rossano.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. N. 8691

Rossano Veneto, 13/11/2022

Al Dott. Gianmaria Rasi

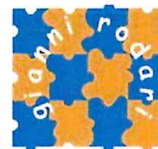
Agli atti

Sito della scuola

Oggetto: Incarico personale come **COLLAUDATORE** - PON FESR PON-VE-2021-391 dal titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D. 28.08.2018, n.129 (Regolamento concernente le istruzioni amministrativo-contabili);
- VISTO** l'avviso prot. 20480 del 20/07/2021 del M.I. – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. II – Infrastrutture per l'istruzione – fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR)-React EU.Azione 13.1.1, Sottoazione 13.1.1A – Progetto 13.1.1A- FESR PON-VE-2021-391;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/0040055 DEL 14/10/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "La Scuola che include, chiave del successo formativo per tutti" – codice 13.1.1A- FESR PON-VE-2021-391 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 33.864,09;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 39 del 23/09/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto



**VISTO** il proprio avviso interno per l'individuazione di una figura che si occupi della Progettazione esecutiva del progetto: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del F.E.S.R

**VISTA** la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di collaudatore pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data 11/11/2022;

## CONFERISCE INCARICO

**Al Dottor Gianmaria Rasi, COLLAUDATORE del Progetto "13.1.1AFESRPON-VE-2021-391".**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale omnicomprensivo di € 597,60.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte debitamente compilato in ogni sua parte.

Per accettazione  
Gianmaria Rasi

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa CHIARA TANI**